

Xclass

Willemoesvej 2b,
4200 Slagelse

[VOLDSPOLITIK]

Xclass værdier i forhold til vold, definition af vold, målsætning, handleplaner og psykisk førstehjælp samt liste over kontaktpersoner i tilfælde af krise og/eller sygdom

Voldspolitik - XCLASS

Revideret jan. 2013

Indledning

Voldspolitikken på Xclass skal være med til at skabe synlighed og ensartethed i arbejdet med at forebygge vold og trusler om vold.

Voldspolitikken indeholder:

1. Xclass' værdier
2. Definition af vold
3. Målsætning
4. Handleplaner for arbejdet med at forebygge vold,
 - i. herunder beskrivelse af hvordan man skal følge op på voldsepisoder og beskrivelse af ledelsens og medarbejdernes ansvarsområder.

1

1. Voldspolitik

1. Vi anser vold og trusler for at være et fælles problem og et fælles ansvar.
2. Vi forebygger vold og trusler.
3. Vi passer på hinanden.
 - a. Vold er ikke et individuelt problem, men et arbejdspladsproblem.
 - b. I tilfælde af vold og trusler er det vigtigt, at den enkelte ikke har oplevelsen af at stå alene med ansvaret, og at der er mulighed for at kunne tale om oplevelsen med en kollega. Det er væsentligt at yde hjælp hurtigst muligt for at undgå alvorlige konsekvenser.

2. Definition på vold

1. Fysisk overlast i form af overgreb, slag, spark, bid, riven i hår mv.
2. Psykiske reaktioner på konstant risiko for fysisk vold og trusler om vold.
3. Når en medarbejder føler sig truet af elever, forældre eller andre – fysisk eller psykisk.

3. Målsætning

1. Voldspolitikken skal forebygge og mindske vold og trusler om vold på arbejdspladsen, sikre tryghed og trivsel i personalegruppen. Der skal skabes en fælles forståelse af og kendskab til strategier til at imødegå vold og trusler, samt udvikles arbejdsmetoder til at håndtere vold og trusler.
2. Det skal sikres at medarbejderne får akut krisehjælp og mulighed for at bearbejde voldelige episoder og at brugerne inddrages i arbejdet med at forebygge vold.

4. Handleplan

1. Vi skal blandt skolens medarbejdere løbende fremme en fælles adfærd og holdning, så vold og trusler forebygges. Dette sker bl.a. gennem konflikthåndteringskurser, LP og teamsamarbejde.
2. Arbejdsgiveren har pligt til at sikre, at arbejdsmiljøet er sikkert og sundt. Ligesom arbejdsgiveren har pligt til at forbygge skader, der kan forudses.
3. Handleplanen justeres løbende efter behov.

Volds- og krisemappen

Volds- og krisemappen står på skolens kontor.

I denne mappe findes:

Voldspolitik for Xclass med handleplan (jf. ovenstående) og
kriseplan

En liste over de kolleger, man har størst tillid til og ønsker hjælp fra i en krisesituation.

En liste over, hvem der evt. skal kontaktes i tilfælde af vold (familie og pårørende).

En vejledning i psykisk førstehjælp i krisesituationer og råd om, hvordan man bedst muligt støtter
den kollega, det er gået ud over.

En beskrivelse af, hvordan der helt konkret skal følges op på voldsepisoden, for eksempel ved
registrering og anmeldelse af volden, psykologbistand, samtaler med leder og kolleger eller andet.
Og hvem der har ansvar for at gøre hvad.

Princippet i "ambulancetjenesten" er, at alle medarbejdere indgår i et netværk, hvor man efter et nøje
beskrevet system træder til som støtte for den kollega, der har været udsat for vold. Ikke som
krisebearbejdning – det overlader vi til psykologerne – men som den, der "lytter og holder i hånd", når det
gør ondt i sjælen.

Kriseplan

Kriseplanen sidder i selve Voldsmappen, men er ligeledes tilgængelig på lærerinfra og sidder på aftalt sted på lærerværelsets opslagstavle.

Bliver man angrebet/antastet anbefales det, at man kalder på hjælp. (Forventning til alle, der måtte høre det er, at de iler til og hjælper.

1. Få ledelsen inddraget: Få tililende hjælpere til at kontakte kontoret; søg til kontoret.
2. En kollega – evt. den voldsramte selv – tilkalder den voldsramtes kontaktperson. (En prioriteret liste over, hvem den enkelte medarbejder ønsker hjælp fra i en krisesituation, findes i „Voldsmappen“ på kontoret). Medarbejderen fritages for arbejde resten af dagen.
3. Når kontaktpersonen kommer, tager vedkommende ansvar for den voldsramte og giver psykisk førstehjælp.

Psykisk førstehjælp

Lad ikke den voldsramte være alene
Skab ro og tryghed. Vis du er der uden at være omklamrende
Lad den voldsramte fortælle (igen og igen), hvad der er sket – lyt!
Undgå at bagatellisere
Undgå at kritisere den voldsramtes handlinger
Hjælp evt. med at kontakte familie og pårørende
Følg evt. den voldsramte hjem
Sørg for at den voldsramte ikke er alene det første døgn.

4. Lederen underrettes så vidt muligt umiddelbart efter voldsepisoden – og senest inden for 24 timer.
5. Kontaktpersonen (og lederen) vurderer, om den voldsramte har behov for lægehjælp og psykologbistand, og om der er behov for at tilkalde en afløser for den voldsramte. Er der tegn på smerter, rifter, buler iturevet tøj etc. – eller en oplevelse af at almentilstanden er ændret negativt – skal skadestue opsøges. Pågældende må ikke være uden ledsagelse.
6. Den voldsramte må ikke sendes hjem, før kontaktpersonen eller lederen har sikret sig, at medarbejderen kan få hjælp, hvis det er nødvendigt. Undersøg, om der er pårørende hjemme, eller om den voldsramte evt. midlertidigt kan overnatte hos andre
7. Den voldsramte laver hurtigst muligt (evt. med hjælp fra andre) – inden for det første døgn – efter episoden en skriftlig indberetning (registreringsskemaet for voldsepisoder), som afleveres til lederen.
8. Samtlige ansatte orienteres så hurtigt som muligt; mundtlig orientering i frikvarter og skriftlig intern på skolens intranet. Dette sikrer, at der ikke opstår rygter, men også at der bliver mulighed for at tage hånd om eventuel usikkerhed og utryghed hos resten af personalegruppen.
9. Sikkerhedsgruppen vurderer hver enkelt voldsepisode og sørger for anmeldelse til Arbejdstilsynets, forsikring og eventuelt politiet – samt for en eventuel indberetning om magtanvendelse (jf. regler om nødværge og nødret) Sikkerhedsgruppen vurderer, om der kan gøres noget for at forebygge, at en lignende situation opstår en anden gang.

Forholdsregler overfor voldsudøverer

1. Ledelsen inddrages straks/hurtigst muligt i situationen og er ansvarlige for udredning af det faktiske forløb og konsekvenser for udøveren.
2. *Det er væsentligt at få en hurtig afklaring af situationen og en drøftelse af, hvilke konsekvenser handlingen skal have for udøveren.* Forældrene skal altid orienteres hurtigst muligt.
3. Der indkaldes og afholdes snarest møde med forældrene om elevens adfærd og en udskoling kan evt. komme på tale.
4. Forældrevold medfører politianmeldelse.

Hvad gør man selv, hvis man har været udsat for vold/deltaget i en voldsepisode.

1. Fortæller hvad man har brug for
2. Taler med kolleger, familie og venner om episoden
3. Går så vidt muligt på arbejde hurtigt efter episoden
4. Påtager sig ikke nødvendigvis de normale arbejdsopgaver, men opholder sig på arbejdspladsen.

Præcisering af lederens opgave:

- a. Samler medarbejderne til efterbearbejdning hurtigst muligt efter episoden
- b. Henviser til krisepsykologisk hjælp efter behov, som også kan opstå i dagene efter voldsepisoden
- c. Foretager evt. anmeldelse til politi, arbejdstilsyn og arbejdsmiljøafdelingen
- d. Underretter pårørende og evt. læge
- e. Sikrer, at den voldsramte ikke er alene umiddelbart efter voldsepisode
- f. Sørger for, at den voldsramte følges hjem,
- g. Undlader at kritisere den voldsramtes handlemåde
- h. Vurderer behov for tilpasning af arbejdsopgaver de første dage efter episoden
- i. Undlader at placere den voldsramte i situationer, der minder om voldsepisoden
- j. Iværksætter og følger op på evt. sanktioner over for skadevolderen
- k. Følger op på evt. kontakt til forældre.
- l. Sørger for at vedtagne procedurer overholdes.

Psykisk førstehjælp

1. Lad ikke den voldsramte være alene.
2. Skab ro og tryghed. Vis du er der, uden at være omklamrende.
3. Lad den voldsramte fortælle (igen og igen), hvad der er sket – lyt!
4. Undgå at bagatellisere.
5. Undgå at kritisere den voldsramtes handlinger.
6. Hjælp evt. med at kontakte familie og pårørende.
7. Følg evt. den voldsramte hjem
8. Sørg for at den voldsramte ikke er alene det første døgn.